

آئین نامه شرح وظایف مرکز و دفاتر مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه علوم پزشکی شیراز

مقدمه

مراکز و دفاتر مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی (EDC) به عنوان کانون های تفکر و نوآوری در راستای ارتقای کیفی آموزش در دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور راه اندازی شده و فعالیت های متنوعی را در راستای رسالت و اهداف خود انجام می دهند. به موجب این آئین نامه شرح وظایف مراکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاههای علوم پزشکی (EDC) و دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها (EDO) با توجه به سیاست ها و اولویت ها بشرح زیر تبیین می گردد.

ماده ۱- تعاریف

منظور از مرکز مطالعات در این آئین نامه؛ مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی (Education Development Center) (EDC) و دفتر توسعه؛ دفتر توسعه آموزش دانشکده ها (Education Development Office, EDO) است.

ماده ۲- وظایف و فعالیت های اصلی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

- ۱- مشارکت در تصمیم سازی سیاست های آموزشی نهادهای سیاست گذار دانشگاه اعم از شورای آموزشی دانشگاه، شورای دانشگاه، هیات رئیسه، هیات امناء و هیات ممیزه دانشگاه. مشارکت EDC در دانشگاه علوم پزشکی شیراز به معنی عضویت مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی در تمام نهادهای فوق است و این بدین معنی است که باید در تمام جلسات جهت ارائه دیدگاه و اظهار نظر شرکت نماید.
- ۲- ارائه مشاوره به معاون آموزشی دانشگاه برای برنامه ریزی و عملیاتی کردن برنامه ها و سیاست های کلان آموزشی دانشگاه.
- ۳- عضویت و شرکت فعال در جلسات شورای آموزشی و پژوهشی دانشگاه.
- ۴- ارائه گزارش فعالیت ها به تصمیم گیرندگان آموزشی در سطح دانشگاه و جهت ارائه به وزارت متبوع.

- ۵ - همکاری با EDC دانشگاه های علوم پزشکی و دانشگاههای کشورهای خارجی به صلاحدید به منظور تبادل تجربیات ، اطلاعات و بهره مندی از پتانسیل های موجود در هر مرکز.
- ۶ - طراحی و مدیریت برنامه های نوآورانه آموزشی در زمینه روش تدریس ، ارزشیابی ، مشاوره و رهبری و مدیریت در محدوده اختیارات دانشگاه و مطابق با ضوابط و مقررات مربوطه.
- ۷ -پایش ، ارزشیابی ، معرفی و انتشار برنامه های نوآورانه در حوزه علوم پزشکی در سطح ملی و در موارد خاص بین المللی.
- ۸ -نیازسنجی آموزشی اعضاء هیات علمی به کمک دانشکده ها.
- ۹ - توانمندسازی اعضاء هیات علمی در حیطه های مختلف آموزش علوم پزشکی بر اساس نتایج نیازسنجی، سیاست ها و اولویت های آموزشی دانشگاه.در دانشگاه علوم پزشکی شیراز فلوشیپ آموزشی در سطوح مختلف مبتدی و پیشرفته تعریف و اجرا شود.
- ۱۰ -توانمند سازی ، حمایت و هدایت دفاتر توسعه دانشکده ها (EDO) و واحدهای توسعه آموزش بیمارستانها (EDU)در اجرای وظایف و برنامه های مربوطه و حمایت در جهت اصلاح ساختار EDO و EDU در دانشکده ها و بیمارستانها.
- ۱۱ -توانمندسازی مدیران آموزشی دانشگاه اعم از معاونین آموزشی دانشگاه ، دانشکده ، بیمارستان ها و گروههای آموزشی در زمینه رهبری و مدیریت آموزشی.در این راستا واجدین شرایط دوره ی توانمندسازی در دانشکده ها از طریق EDO معرفی شوند.
- ۱۲ -برنامه ریزی درسی در چارچوب اختیارات داده شده به دانشگاههای علوم پزشکی.
- ۱۳ -طراحی ، مشاوره و مشارکت در اجرای ارزشیابی برنامه درسی ، استاد و دانشجو.
- ۱۴ -طراحی، مشاوره و مشارکت در اعتباربخشی مراکز آموزشی دانشگاه.
- ۱۵ - ارزشیابی عملکرد و فعالیت های دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها و واحدهای توسعه آموزش بیمارستانها(EDU).
- ۱۶ -تعیین اولویت های پژوهش در آموزش دانشگاه و حمایت از اجرای پروژه های تصویب شده در دانشکده ها . هر سال نیز اولویت های پژوهش در آموزش به دانشکده ها ابلاغ شود.

۱۷- ایجاد و فعال کردن کمیته های مشورتی دانشجویی، استعدادهای درخشان و دانش آموختگان با هدف بهره گیری از نظرات و پیشنهادات دانشجویان در راستای ارتقاء کیفی آموزش مطابق باضوابط و مقررات مربوطه. نحوه فعال نمودن کمیته مشورتی بر اساس وسعت، تعداد رشته، تعداد دانشجو و استراتژی دانشکده ها تعریف شود.

۱۸- مشارکت در فرایند جذب نیروی استخدامی در EDC و EDO دانشکده ها و بیمارستان ها .

۱۹- ارزشیابی نیروهای هیئت علمی در بدو استخدام و ۶ ماه بعد با همکاری با EDO .

تبصره ۱: وظایف مندرج در ماده ۲ در دانشگاه هایی که دارای EDO فعال هستند ، با مشارکت آنان انجام شود.

تبصره ۲: مراکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاهها در زیر مجموعه معاونت های آموزشی دانشگاهها در راستای سیاست های مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی فعالیت می نمایند.

تبصره ۳: مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی توسط معاون آموزشی دانشگاه منصوب می گردد.

ماده ۳- وظایف و فعالیت های اصلی دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها

۱- اجرای برنامه های آموزشی بر اساس سیاست های ابلاغ شده توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه .

۲- ارائه مشاوره به معاون آموزشی دانشکده برای مشارکت و عملیاتی کردن برنامه ها و سیاست های آموزشی دانشکده.

۳- ارزشیابی اساتید و پایش ارزشیابی جهت ارائه بازخورد.

۴- عضویت و شرکت فعال مدیر دفتر توسعه در جلسات شورای آموزشی دانشکده در صورت صلاحدید ریاست دانشکده.

۵- همکاری با EDO سایر دانشکده های دانشگاه مربوطه به منظور تبادل تجربیات ، اطلاعات و بهره مندی از پتانسیل های آنان.

۶- پایش و نظارت بر عملکرد و فعالیت های واحد توسعه آموزش بیمارستان ها(EDU) . با همکاری EDC و دانشکده های مرتبط انجام شود.

۷- ارائه گزارش عملکرد به ریاست دانشکده، معاون آموزشی دانشکده و EDC دانشگاه هر شش ماه یک بار .

۸- پایش، ارزشیابی، معرفی و انتشار برنامه های نوآورانه در سطح دانشکده.

۹- نظارت بر فعالیت های آموزشی مجازی سازی دانشکده.

۱۰- توانمند سازی و حمایت از اعضای هیات علمی برای اجرای برنامه های نوآورانه با حمایت EDC.

۱۱- نیازسنجی آموزشی اعضاء هیات علمی دانشکده مربوطه و ارائه گزارش به EDC.

۱۲- توانمندسازی اعضای هیات علمی در حیطه های مختلف آموزش علوم پزشکی بر اساس نتایج نیازسنجی،

سیاست ها و اولویت های آموزشی دانشکده با مشارکت EDC.

۱۳- نظارت، ارزشیابی و تحلیل آزمون های دانشکده مربوطه با مشاوره با EDC.

۱۴- حمایت از اجرای طرح های پژوهش در آموزش بر اساس اولویت های دانشکده و EDC با حمایت EDC.

۱۵- ایجاد کمیته مشورتی دانشجویی در سطح دانشکده.

۱۶- ارزشیابی سالیانه کارکنان EDO توسط مسئول EDO.

تبصره ۱: از نظر ساختاری دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها زیر نظر مستقیم دفتر ریاست دانشکده فعالیت می نمایند.

تبصره ۲: وظایف دفاتر توسعه دانشکده ها تا زمان کسب توانمندی های لازم، توسط مراکز مطالعات دانشگاهها و وظایف واحدهای توسعه بیمارستان های آموزشی توسط دفاتر توسعه دانشکده پزشکی انجام خواهد شد.

تبصره ۳: مدیر دفتر توسعه دانشکده به پیشنهاد معاون آموزشی دانشکده و با هماهنگی مدیر مرکز مطالعات، توسط رئیس دانشکده منصوب می گردد.

تبصره ۴: برای مسئولین EDO دانشکده ها بر اساس ضوابطی چون تعداد رشته، دانشجویان، اساتید و پروژه های اجرا شده در هر سال واحد آموزشی محسوب شود.